

UMOWA nr ....., na .....

zawarta w dniu ....., w ....., pomiędzy:

**Bestgum Polska Sp. z o.o** 97-427 Rogowiec ul. Św. Barbary 3 skr. poczt. nr 8, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000335577. Kapitał zakładowy: 16 784 000 zł w całości wpłacony; NIP: 769-21-77-510, REGON: 100698606.

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

..... – .....  
..... – .....

a

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... w ..... Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: ....., Kapitał zakładowy: .....; NIP: ....., REGON: .....

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

..... – .....  
..... – .....

zwanymi dalej Stronami

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż od dat powołanych powyżej dokumentów do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w sposobach ich reprezentacji, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

## § 1.

### Struktura Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:
  - 1.1. Załącznik 1: Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 1.2. Załącznik 2: Formularz ofertowy,
  - 1.3. Załącznik 4. Protokół Odbioru .
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 1, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

## § 2.

### Przedmiot Umowy

**1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi przeglądów i konserwacji klimatyzatorów stacjonarnych i mobilnych występujących na urządzeniach przenośnych na terenie Spółki dla Bestgum Polska Sp. z o.o. z siedzibą 97-427 Rogowiec ul. Św. Barbary 3 szczególnie określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1), dalej zwanych Usługami, na zasadach i w terminach określonych w Umowie.**

2. Do zadań Wykonawcy należą:

a. Przegląd i konserwacja klimatyzatorów stacjonarnych oraz klimatyzatorów występujących na urządzeniach mobilnych znajdujących się na terenie spółki Bestgum Polska Sp z o.o.

b. Awaryjne usuwanie uszkodzeń w klimatyzatorach stacjonarnych oraz klimatyzatorach występujących na urządzeniach mobilnych znajdujących się na terenie spółki Bestgum Polska Sp z o.o.

c. Wymiana klimatyzatorów starych na nowe.

3. Zakres czynności prac konserwacyjnych obejmuje:

a. Sprawdzenie poprawności działania funkcji klimatyzatora.

b. Czyszczenie jednostki wewnętrznej i zewnętrznej.

c. Czyszczenie / wymiana filtrów powietrza.

d. Sprawdzenie szczelności układu chłodniczego.

e. Sprawdzenie połączeń odprowadzania skroplin.

f. Czyszczenie tacy ociekowej jednostki wewnętrznej i zewnętrznej.

g. Sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych.

h. Sprawdzenie stanu konstrukcji i mocowania urządzenia .

i. Dezynfekcja klimatyzatora gorącą parą z preparatem bakterio – grzybobójczym.

k. Sprawdzenie poprawności działania zaworów i sprężarki.

l. Regulacja poziomu gazów.

### § 3.

#### Termin i miejsce wykonywania Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez 24 miesiące od dnia podpisania umowy.
2. Prace o, których mowa w § 2 ust.2 pkt. a oraz § 2 ust.2 pkt. c , Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie 5 dni od daty otrzymania zlecenia za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
3. Prace o, których mowa w § 2 ust.2 pkt. b , Wykonawca będzie wykonywał w czasie trwania umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego , po otrzymaniu zamówienia za pomocą poczty elektronicznej lub faksem. Zamówienia dokonywane przez Zamawiającego obejmować będą zakres , miejsce i termin rozpoczęcia i zakończenia prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii urządzeń klimatyzatorów znajdujących się na terenie Spółki Bestgum Polska w terminie nie przekraczającym 3 dni robocze od dnia otrzymania zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy całkowicie lub w terminie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej wystąpieniu. W takim przypadku Strony mogą uzgodnić, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania tych przeszkód lub ich bezpośrednich następstw. Obowiązek powiadomienia o przyczynie opóźnienia lub przyczynie uniemożliwiającej świadczenie przedmiotu Umowy lub wykonywanie prac niezwłocznie po jej ustąpieniu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności odszkodowawczej i powstałej z tytułu opóźnienia konieczności zapłaty kar umownych.
6. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

### § 4.

#### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących Usługi, postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy posłuży się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu Umowy (Personel Wykonawcy). Personel ten Wykonawca zatrudniać będzie w sposób legalny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

3. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego, przy realizacji przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiającego może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
4. Zamawiający ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:  
imię i nazwisko....., funkcja....., tel.....
5. Wykonawca ze swojej strony ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy:  
imię i nazwisko....., funkcja....., tel.....
6. Zmiany osób pełniących funkcje Przedstawicieli ze strony Stron Umowy, nie wymagają aneksu do Umowy. Powyższe zmiany wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.
7. Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania Umów lub zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
8. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany uwzględnić wskazówki Zamawiającego, a jeżeli miałyby to wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązane są do renegocjacji Umowy (nie dotyczy zamówień publicznych).
9. Wykonawca nie może zlecić wykonywania przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 5.

### Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem zamówienia, w tym również treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym ustępie.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. – podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie tej Umowy PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez PGE Polską Grupę Energetyczną S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Zamawiający ma również prawo udostępnić odpowiednie informacje podmiotom trzecim, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy jest to potrzebne dla właściwej eksploatacji, remontu lub modernizacji urządzeń Zamawiającego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 1-3, żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać bez pisemnej zgody drugiej Strony żadnych dokumentów ani informacji związanych z Umową otrzymanych w trakcie realizacji Umowy od drugiej strony do celów innych niż realizacja Umowy. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może wykorzystywać jakichkolwiek danych dotyczących Zamawiającego dla innych celów, niż związanych bezpośrednio z realizacją Umowy, dotyczy to w szczególności stosowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych, administracyjnych, zamierzeń, programów i planów remontowych oraz inwestycyjnych jak również wszelkich danych finansowo-księgowych i bilansowych Zamawiającego.

## § 6.

### Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy, w terminach uzgodnionych przez Strony materiały, dane i dokumentację, posiadane przez Zamawiającego, uznane przez Strony za niezbędne do realizacji Umowy.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za treść i zawartość merytoryczną wszelkich dokumentów i danych przekazywanych Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie udzielał na bieżąco niezbędnych dla realizacji Umowy wyjaśnień oraz przekazywał niezbędne informacje, o ile Wykonawca wystąpi do niego z takim żądaniem. Realizacja tego postanowienia nie stanowi przesłanki do zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający udzieli pomocy Wykonawcy w rozwiązywaniu problemów technicznych, technologicznych i organizacyjnych związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

## § 7.

### Wymagania związane z bezpieczeństwem informacji

1. Wykonawca akceptuje i zobowiązuje się stosować obowiązujące u Zamawiającego zasady związane z bezpieczeństwem informacji, odpowiednio do rodzaju i zakresu przyznanego im dostępu do aktywów informacyjnych.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne uregulowania obowiązujące u Zamawiającego z zakresu bezpieczeństwa informacji.
3. Zamawiający z wyprzedzeniem zażąda od pracowników Wykonawcy podpisania imiennych oświadczeń o zachowaniu poufności osoby niebędącej pracownikiem Spółki, jeśli w związku z realizacją umowy będą przekazywane informacje stanowiące tajemnicę Spółki, dane osobowe pracowników, niezwiązanych z realizacją umowy, lub jeżeli ze względu na zakres i wagę przekazywanych informacji będzie to właściwe.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumenty uwierzytelniające związane z realizacją umowy są adekwatne do wymagań i aktualne, a Zamawiający zastrzega sobie prawo ich weryfikacji.
5. Strony umowy zobowiązują się do wykorzystywania bezpiecznych kanałów do komunikacji, w szczególności do używania zabezpieczeń kryptograficznych przy przesyłaniu wrażliwych informacji biznesowych, pod którymi należy rozumieć wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, prawne, organizacyjne i inne, w szczególności dane osobowe i informacje stanowiące tajemnicę Spółki Zamawiającego, uzyskane w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
6. W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy problemów, a w szczególności zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji, Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie możliwości serwisowe wraz z planami utrzymania uzgodnionych poziomów ciągłości działania na wypadek większej awarii lub katastrofy.
8. Wykonawca zobowiązuje się, w momencie zakończenia wykonywania Umowy, do zwrotu lub trwałego usunięcia, zniszczenia wszystkich aktywów informacyjnych otrzymanych od Spółki w związku z realizacją Umowy a także ich kopii.
9. Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić w umowach z Podwykonawcami wszystkie wymagania niniejszej umowy odnoszące się do bezpieczeństwa informacji.

## § 8.

### Odbiór przedmiotu Umowy

1. Odbiór Przedmiotu Umowy będzie się odbywał po każdej zleconej usłudze.
2. Po każdorazowym poprawnym wykonaniu usługi zostanie wystawiony Protokół Odbioru.
3. W przypadku uwag lub zastrzeżeń do realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia i uwagi wyznaczając termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu Umowy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
4. W przypadku braku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń i uwag w terminie 10 roboczych dni od przedłożenia przez Wykonawcę Protokołu Odbioru uznaje się, że przedmiot Umowy został odebrany, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, a stanowi jedynie podstawę do wystawienia faktury.
5. Każdy Protokół Odbioru, będzie sporządzony wg wzoru zawartego w Załączniku nr.3 do Umowy, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego).

## § 9.

### Wynagrodzenie umowne

1. Wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczane każdorazowo po wykonaniu zlecenia wg cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr.2 do niniejszej Umowy.
2. Cena jednostkowa netto za wykonywanie przeglądów i konserwacji klimatyzatorów stacjonarnych oraz klimatyzatorów występujących na urządzeniach mobilnych znajdujących się na terenie Spółki Bestgum Polska wynosi .....
3. Cena jednostkowa netto za awaryjne usuwanie uszkodzeń klimatyzatorów stacjonarnych oraz klimatyzatorów występujących na urządzeniach mobilnych znajdujących się na terenie Spółki Bestgum Polska wynosi ..... (cena nie zawiera kosztów zakupu części potrzebnych do usunięcia awarii).
4. Cena jednostkowa netto za wymianę klimatyzatora starego (nie nadającego się do użytkowania) na nowy wynosi .....
5. Do wynagrodzenia, o którym mowa w powyższych ustępach zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w dniu wykonania usługi przepisami.
6. Jeżeli w wyniku realizacji umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z Urzędem Skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, całkowite wynagrodzenie wykonawcy o którym mowa w ust. 2 ulegnie obniżeniu o kwotę podatku od towarów i usług, którą Zamawiający obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
7. Kwoty cen jednostkowych określone w ust.2,3,4 zawierają koszty dojazdu ekipy serwisowej.
8. Nie wykorzystanie pełnej wartości szacunkowej umowy określonej w §9 ust.1 nie rodzi po stronie Zamawiającego jakiegokolwiek odpowiedzialności, w szczególności Wykonawca nie ma prawa żądania od Zamawiającego zrealizowania umowy do wartości wskazanej w ustępie 1 niniejszego paragrafu.

## § 10.

### Płatności

1. Płatności będą dokonywane w walucie PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę w fakturze.
2. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Przez prawidłowe wystawienie faktury rozumie się wystawienie faktury zawierającej w szczególności prawidłową nazwę i adres Zamawiającego, wskazanie daty zawarcia umowy oraz m.in. numer zamówienia lub symbol komórki realizującej zakup, o ile informacje te zostały przekazane Wykonawcy przed wystawieniem faktury. Faktura zostanie przesłana na adres:

Iron Mountain Polska Sp z o. o.  
ul. Jacka Malczewskiego 5  
26-607 Radom 9  
Skrytka Poczтовая nr 271

4. Fakturę uważa się za doręczoną Zamawiającemu z chwilą jej odbioru przez spółkę Iron Mountain Polska Sp z o. o.
5. W przypadku woli Zamawiającego, aby prawidłowo wystawiona faktura dostarczona mu była na inny adres, niż wskazany powyżej, powinien on pisemnie powiadomić o tym wystawcę faktury (Wykonawcę) dokonując odbioru wykonania usługi, wskazując nowy adres doręczenia faktury. Wystosowanie przez Zamawiającego pisma w tym trybie nie stanowi zmiany umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP: 769-21-77-510 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami faktur bez podpisu Zamawiającego, z tytułu wykonania Umowy.
7. Faktura będzie wystawiana po każdorazowym podpisaniu przez strony bez uwag Protokołu odbioru (zał. nr.3) z wykonanej usługi zgodnie z cenami przedstawionymi w zał. nr.2 – Formularz ofertowy.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.

9. Faktura oraz faktura korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy aż do czasu nadesłania prawidłowo sporządzonej faktury. Za to opóźnienie nie będą naliczane odsetki ustawowe.

## § 11.

### Gwarancje

1. Wykonawca udziela .....gwarancji dobrego wykonania usługi, w przypadku naprawy urządzenia wynikającego z jego usterki. Gwarancja biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru. Udzielenie gwarancji oznacza, że Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy został wykonany bez wad i należyście, a w przypadku ujawnienia się wady w przedmiocie Umowy Wykonawca ponosi z tego tytułu odpowiedzialność określoną w Umowie i w przepisach prawa z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia, jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia pisemnego powiadomienia go o ujawnieniu usterek lub wad, o ile Strony nie uzgodnią innego terminu.
3. Wady i usterki wynikłe w trakcie trwania gwarancji zostaną usunięte przez Wykonawcę nieodpłatnie.
4. Zgłoszenie wady (awarii, usterki, lub innej nieprawidłowości w działaniu) przedmiotu Umowy dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Za datę doręczenia zgłoszenia faksem lub pocztą elektroniczną Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem. Zapisu § 15 ust 1 i 2 nie stosuje się.
5. Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności w celu usunięcia wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, albo nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.

## § 12.

### Przeniesienie praw lub obowiązków

1. Zamawiający może dokonać cesji praw na dowolny podmiot lub przeniesienia długu na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o zamiarze przeniesienia długu na inny podmiot niż wskazany w ust. 1 co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie długu lub jej brak w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2. Brak przekazania informacji przez Wykonawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13.

### Odpowiedzialność

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1.1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 3000,00 zł netto.
  - 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 3000,00 zł netto
  - 1.3. Z tytułu nie wykonania usługi przez Wykonawcę w terminie wskazanym w §3 ust.2 , ust.3 , ust.4 , Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50 zł netto za każdy dzień opóźnienie wykonania usługi .
  - 1.4. Z tytułu opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości 50 zł netto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad;

- 1.5. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Personelu Wykonawcy w sposób nielegalny Zamawiający może naliczyć mu karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek nielegalnego zatrudnienia;
2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  3. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
  4. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.
  5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 6.
  6. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 5.
  7. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:
    - 7.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;
    - 7.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić je w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.
  8. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.
  9. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy § 14 ust. 4.

## **§ 14.**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę na mocy jednostronnego oświadczenia woli, ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1.1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu Umowy nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
  - 1.2. Wykonawca w rażąco sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy (dzień rozwiązania umowy).
3. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty rozwiązania, protokół wykonanych a niezapłaconych Usług. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym w razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu postępowania w sposób rażąco naruszający postanowienia Kodeksu Etyki Grupy Kapitałowej PGE, o których mowa w § 20 ust 4.

## § 15.

### Porozumiewanie się Stron

1. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy zobowiązujących do przedstawienia określonych dokumentów w innej formie, wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Imię i Nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax: .....

e-mail: .....

Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko: .....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax: .....

e-mail: .....

4. Zmiana przedstawicieli Stron oraz danych teled adresowych, wymienionych w ust. 3 nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.

## § 16.

### Zmiany treści Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 6, § 10 ust. 5 i § 15 ust. 4.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w Umowie w stosunku do treści Oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnej zmiany Umowy w następującym zakresie:
  - 3.1. Zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku okoliczności uzasadniających dokonanie takiej zmiany;
  - 3.2. Zmiany sposobu wykonania Umowy w przypadku, gdy w trakcie jej wykonywania okaże się, że z uwagi na specyfikę przedmiotu Umowy pierwotny sposób jej wykonania nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 3.3. Konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Ofercie w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy;
  - 3.4. Konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 3.5. Zmiany w wymaganych parametrach produktu w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami techniczno - technologicznymi, wynikami prowadzonych badań i analiz oraz doświadczeniami eksploatacyjnymi Zamawiającego;
4. Zamawiający dopuszcza także możliwość wprowadzenia zmian w następujących przypadkach:
  - 4.1. W zakresie przedłużenia terminu realizacji Umowy, jeżeli uzasadnione to będzie warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
  - 4.2. W zakresie rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone;



- 4.3. Innych zmian w przypadku wystąpienia siły wyższej (zgodnie z definicją zawartą w § 13 ust. 6 Umowy) co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **§ 17.**

##### **Prawo Umowy**

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego.

#### **§ 18.**

##### **Język Umowy**

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 19**

##### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 20.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch/trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregośkolwiek za postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy w całości.
3. Wykonawca oświadcza, że w prowadzonej działalności stosuje się do obowiązujących go zasad etyki, przepisów powszechnie obowiązującego prawa w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałaniu korupcji oraz praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, przepisów dotyczących gospodarki odpadami, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska, a także dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich podwykonawców w powyższym zakresie.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w „Kodeksie Etyki Grupy Kapitałowej PGE”
5. Wykonawca zapewnia, że on, jego pracownicy, współpracownicy, osoby przy pomocy, których świadczy usługi na rzecz Zamawiającego, lub podwykonawcy przy realizacji niniejszej Umowy będą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

