

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotycząca postępowania przetargowego nr 1/ABAR/PK/2022 na udzielenie zamówienia na:

Świadczenie usług sprzętowo-transportowych dla BESTGUM POLSKA Sp. z o.o. na terenie KWB Bełchatów

Postępowanie przetargowe jest zorganizowane w trybie przetargu nieograniczonego przez:

**BESTGUM POLSKA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Ul. Św. Barbary 3,
97-427 Rogowiec.**

Postępowanie przetargowe nie jest objęte przepisami ustawy
Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził :

Informacje ogólne

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy zamieszczone w Procedurze Zakupów BESTGUM POLSKA oraz w Dobrych Praktykach Zakupowych, z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE dostępnych na stronie <http://bestgum.pl/przetarg>, jak również postanowienia Kodeksu Cywilnego.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

1. Nazwa Zamawiającego.

- 1.1. Nazwa: **BESTGUM POLSKA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
- 1.2. Adres: Ul. Św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec.
- 1.3. NIP: 769-21-77-510
- 1.4. KRS: 0000335577
- 1.5. Godziny urzędowania: 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 1.6. Konto bank.: Bank PKO BP S.A. 76 1020 1026 0000 1702 0232 1206
- 1.7. Strona internetowa: www.bestgum.pl
- 1.8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia:
BESTGUM POLSKA sp. z o.o., Ul. Św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec.
- 1.9. Fax do korespondencji w sprawie zamówienia: 044 737 18 50.
- 1.10. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: andrzej.baryla@bestgum.pl
- 1.11. Znak postępowania: **1/ABAR/PK/2022**

Uwaga: w korespondencji należy posługiwać się tym znakiem.

2. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 2.1. Ofertę wraz z Załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
- 2.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed upływem wskazanego terminu i pod warunkiem ich czytelności i zgodności z oryginałem.
- 2.3. Osoby działające w imieniu Zamawiającego, uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów specyfikacji:

2.3.1 Sprawy ogólne: Andrzej Baryła w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze, e-mail: andrzej.baryla@bestgum.pl, nr tel. 44/ 737 40 72

2.3.2. Sprawy techniczne:

Dariusz Kolanek w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze, e-mail: dariusz.kolanek@bestgum.pl nr. tel. 785 490 246

3. Informacje wstępne

- 3.1. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie.

- 3.2. „**Postępowanie**” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- 3.3. „**Specyfikacja**”- niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- 3.4. „**Ustawa**” - ustawa z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny z późniejszymi zmianami.
- 3.5. „**Oferent**” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- 3.6. „**Zamawiający**” - BESTGUM POLSKA sp. z o.o., Ul. Św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec.
- 3.7. „**Zamówienie**” - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w **Załączniku nr 1** do SWZ.
- 3.8. „**Postąpienie**” - minimalna wartość, o którą można zwiększyć lub zmniejszyć parametr Oferty w toku aukcji.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest :

Świadczenie usług sprzętowo-transportowych dla BESTGUM POLSKA Sp. z o.o. na terenie
KWB Bełchatów

4.2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały opisane w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

5. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (ofertę częściową można złożyć również na każdą pozycję tzn. jeśli posiadamy np. 1 spycharkę a zamawiający w sumie potrzebuje 3 sztuki, dopuszczalne jest złożenie oferty na każdą ilość – nawet 1 sztukę), **tylko w pozycjach : nr. 4 w zał. nr.1 do SWZ – ładowarka kołowa z łyżką o poj. min 5m³ - zamawiający wymaga złożenia oferty na 3 sztuki oraz nr. 9 w zał. nr.1 – kruszarka szczękowa na podwoziu gąsienicowym zamawiający wymaga złożenia oferty na 2 sztuki (w tym przypadkach każda oferta na mniejszą ilość sztuk nie będzie brana pod uwagę).**

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza składania zamówień uzupełniających.

8. Termin realizacji:

8.1 Oczekiwany termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy:

Przedmiotu Zamówienia o którym mowa w pkt.4 będzie wykonywany do dnia: 31.12.2022 r.

9. Opis warunków udziału w Postępowaniu:

9.1. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci , którzy spełniają następujące warunki:

9.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- 9.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i ludzkim do wykonania przedmiotu zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 9.1.3. Nie mają zaległości wobec ZUS, Urzędu Skarbowego i KRUS.
- 9.1.4. Przedłożą aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 9.1.5. Dostarczą wymagane dokumenty określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

10. Ocena spełnia /nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

- 10.1. Ocena spełnia / nie spełnia , zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie otrzymanych dokumentów i oświadczeń zawartych w Pkt 10.2. **Oferenci niespełniający któregokolwiek z warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.**
- 10.2. **Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przetargowym, Oferent dostarczy następujące dokumenty:**
 - 10.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – spełnienie warunku 9.1.4.
 - 10.2.2. Oświadczenie Oferenta o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat i składek wobec ZUS, KRUS, Urzędu Skarbowego wg. załącznika nr 13 – spełnienie warunku 9.1.3
 - 10.2.3. Formularz ofertowy – załącznik Nr 2 do SWZ - podpisany zgodnie z reprezentacją określoną w KRS lub CEIDG – spełnienie warunku 9.1.5.
 - 10.2.4. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Regulaminu Przeprowadzania Aukcji Elektronicznej przez PGE S.A. (zamieszczony pod adresem : <http://bestgum.pl/przetarg>) – załącznik nr 8 do SWZ – spełnienie warunku 9.1.5.
 - 10.2.5. Pisemna akceptacja Oświadczenia jeżeli firma znajduje się poza terytorium RP- załącznik Nr 3 do SWZ - podpisane zgodnie z reprezentacją określoną w KRS lub CEIDG – spełnienie warunku 9.1.5 , o ile wymagane.
 - 10.2.6. Pisemne Oświadczenie o akceptacji projektu umowy w całości /podpisy zgodne z reprezentacją w KRS lub CEIDG załącznik Nr 5 do SWZ - spełnienie warunku 9.1.5.
 - 10.2.7. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym – załącznik Nr 6 do SWZ, podpisy zgodne z reprezentacją w KRS lub CEIDG – spełnienie warunku 9.1.5.
 - 10.2.8. Oświadczenie Oferenta – zobowiązanie o zachowaniu poufności – załącznik nr 7 do SWZ, podpisy zgodne z reprezentacją w KRS lub CEIDG - spełnienie warunku 9.1.5.

- 10.2.9. Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Oferenta w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego.
- 10.2.10. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Procedury Zakupów Bestgum Polska Sp. z o.o. (zamieszczona pod adresem : <http://bestgum.pl/przetarg>) – załącznik nr 9 do SWZ – spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.11. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Dobrych Praktyk Zakupowych (zamieszczona pod adresem : <http://bestgum.pl/przetarg>) – załącznik nr 10 do SWZ - spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.12. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE (zamieszczone pod adresem : <http://bestgum.pl/przetarg>) – załącznik nr 11 do SWZ – spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.13. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z Klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych (zamieszczone pod adresem : <http://bestgum.pl/przetarg>) – załącznik nr 12 do SWZ – spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.14. **Potwierdzenie o posiadaniu dokumentacji techniczno-ruchowej sprzętu oraz OC i NNW (w formie oświadczenia pisemnego oferenta) - spełnienie warunku 9.1.5.**
- 10.2.15. Po wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych musi dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty jakie będą potrzebne do uzyskania zgody na poruszanie się pojazdów/urządzeń Wykonawcy na terenie Zakładu Górniczego PGE GiEK S.A. Oddział KWB Belchatów - spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.16. Oświadczenie o posiadaniu przez pracowników Wykonawcy odpowiednich uprawnień do wykonywania pracy na urządzeniach /maszynach którymi Wykonawca będzie świadczył usługi na rzecz Zamawiającego – zał. nr 14 do SWZ - spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.17. Oświadczenie o posiadaniu przez pracowników Wykonawcy aktualnych badań lekarskich - zał. nr 15 do SWZ - spełnienie warunku 9.1.5.
- 10.2.18. **Pisemne oświadczenie oferenta dotyczące określenia które z posiadanych maszyn/urządzeń są własnością oferenta, a które będą wynajmowane od podwykonawcy - spełnienie warunku 9.1.5.**
- 10.2.19. Pisemne Oświadczenie o akceptacji projektu umowy o administrowaniu danymi osobowymi w całości /podpisy zgodne z reprezentacją w KRS lub CEIDG załącznik Nr 17 do SWZ - spełnienie warunku 9.1.5.

Dokumenty z pkt. 10.2 Oferenci składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Osobę /Osoby uprawnione do reprezentacji danego Oferenta, wynikające z dokumentu wydanego przez właściwy Organ Rejestrowy. Dopuszcza się możliwość złożenia oryginału dokumentów poświadczonych przez pełnomocnika posiadającego stosowne umocowanie. Pełnomocnictwo należy dołączyć, jako załącznik do oferty, a w przypadku kserokopii musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia na każdym etapie postępowania do Oferenta z żądaniem dostarczenia wszelkich dodatkowych dokumentów związanych z prowadzonym postępowaniem a nieokreślonych w SWZ. Niedostarczenie w/w dokumentów skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

10.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 10.3.1. Oferenta, który w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonał zamówienia udzielonego mu przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE, wykonał ją z nienależytą starannością.
- 10.3.2. Oferenta, który znajduje się w sporze z PGE SA lub spółką GK PGE w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego wykonawcę na rzecz PGE S.A. lub Spółki GK PGE.
- 10.3.3. Oferenta, który nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego.
- 10.3.4. Oferenta, którego upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku, do którego wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, bądź naprawcze.
- 10.3.5. Oferenta, który z uwagi na prowadzone przeciwko nim postępowania o popełnione przestępstwa nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia.

10.4. Odrzuceniu podlega oferta, jeżeli :

- 10.4.1 Jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w SWZ.
- 10.4.2 Zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia niepublicznego .
- 10.4.3 Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego lub niezaproszonego do składania ofert.
- 10.4.4 Zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny.
- 10.4.5 Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści jego oferty.
- 10.4.6 Jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 10.4.7 Została złożona po upływie terminu składania ofert.

11. Opis sposobu, w jaki należy przygotować ofertę - forma oferty :

- 11.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 11.2. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia należy przedstawić w dodatkowym załączniku do formularza oferty, o ile nie można ich wskazać w formularzu oferty.
- 11.3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ.
- 11.4. **Do oferty należy dołączyć dokumenty z pkt. 10.2.**
- 11.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 11.6. Każda poprawka w ofercie musi być naniesiona czytelnie oraz opatrzona podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11.7. **Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Oferenta (Dotyczy pkt.10.2 SWZ) muszą być podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta**, zgodnie z zasadą reprezentacji danego Oferenta wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo.

- 11.8. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.
- 11.9. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta lub należycie umocowanej.
- 11.10. Cena oferty musi być podana cyfrowo.
- 11.11. Każdy z Oferentów składa tylko jedną ofertę i podaje tylko jedną cenę w polskich złotych (PLN).
- 11.12. Oferta musi być przygotowana w formie papierowej w 1 (jednym) egzemplarzu.
- 11.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami (tłumaczenie przysięgłe) na język polski, poświadczonymi przez Oferenta.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferta powinna być umieszczona w kopercie, koperta musi być zamknięta, zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Koperta musi być oznakowana w sposób następujący:

(*Pieczętka - Nazwa i adres Wykonawcy*)

BESTGUM POLSKA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres: ul. Św. Barbary 3 , 97-427 Rogowiec

Oferta na: „Świadczenie usług sprzętowo-transportowych dla BESTGUM POLSKA Sp. z o.o. na terenie KWB Bełchatów”

Nr postępowania: 1/ABAR//PK/2022
ZAMÓWIENIE NIEPUBLICZNE
NIE OTWIERAĆ PRZED: **20.01.2022 r.**

- 12.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie BESTGUM POLSKA sp. z o.o. , ul. Św. Barbary 3 , 97-427 Rogowiec lub przesłać na wyżej wymieniony adres.
- 12.3. **Termin złożenia ofert upływa z dniem: 20.01.2022 r do godziny 14:30**
- 12.4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie, a także zwrotowi.
- 12.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.
- 12.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość obecności Wykonawców podczas otwarcia kopert z ofertami.

13. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

- 13.1. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany te lub wycofanie oferty są możliwe wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w Kopercie zgodnie z pkt. 12.1, dodatkowo oznaczonej wyrazem „ZMIANA”.
- 13.3. Oferent może wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w Kopercie zgodnie z pkt. 12.1., dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”.

14. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium
1	Oferowana cena netto za świadczenie usług sprzętowo transportowych danym urządzeniem/maszyną	96 %	96 pkt
2	Ilość oferowanego sprzętu (liczona w sztukach)	4 %	4 pkt

- 14.2. Ocena ofert w oparciu o kryteria cenowe odbędzie się zgodnie z poniższymi wzorami dla poszczególnych kryteriów:

- 14.2.1 Oferowana cena netto za świadczenie usług sprzętowo transportowych danym urządzeniem/maszyną - waga kryterium (znaczenie): 96 %

Kryterium „Oferowana cena netto za świadczenie usług sprzętowo-transportowych danym urządzeniem/maszyną” oceniane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C1 = \frac{C \text{ min}}{C \text{ oferenta}} \times 96, \text{ gdzie}$$

C1- ilość punktów za kryterium cena,

C min – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C oferenta – cena oferenta

Maksymalna ilość punktów (C1) jaką można uzyskać oferta w tym kryterium wynosi: 96 punktów.

14.2.2 Ocena za ilość sztuk oferowanych urządzeń/ maszyn liczona w sztukach – waga kryterium (znaczenie): 4 %

Kryterium „ ilość sztuk oferowanych urządzeń/ maszyn ” oceniane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C2 = \frac{\text{Ilość sztuk oferenta}}{\text{Max ilość}} \times 4, \text{ gdzie}$$

C2- ilość punktów za kryterium ilość sztuk oferowanych urządzeń/ maszyn ,

Max ilość – najwyższa ilość urządzeń/maszyn, nie wyższa niż zapotrzebowanie zamawiającego,

Ilość sztuk oferenta – ilość dostępnych urządzeń/maszyn oferenta liczona w sztukach,

4 – waga (znaczenie) kryterium

Maksymalna ilość punktów jakie może (C 2) uzyskać oferta w tym kryterium wynosi: 4 punktów.

14.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najwyższą ilość punktów za wszystkie kryteria wymienione w punktach od 14.2.1 do 14.2.3 odpowiednio tj.

$$A = C1 + C2$$

14.3 Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest Cena, Komisja Przetargowa wzywa Oferentów, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych.

15. Aukcja elektroniczna, negocjacje handlowe.

15.1 Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu, lub negocjacje handlowe. Parametrem licytowanym w aukcji będzie cena przy zachowaniu pozostałych danych z ofert złożonych przez Oferentów.

15.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji po przeprowadzonej aukcji elektronicznej.

15.3 Zamawiający ma prawo odstąpić od aukcji elektronicznej lub negocjacji handlowych i wybrać ofertę najkorzystniejszą.

15.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji (telefon , poczta elektroniczna).

15.5 Regulamin prowadzenia Aukcji Elektronicznej znajduje się na stronie internetowej BESTGUM POLSKA sp. z o.o. pod adresem <http://bestgum.pl/przetarg> .

16. Wymagania dotyczące wadium/zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

17. Termin związania z ofertą.

17.1 Oferent będzie związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferent może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

18. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia :

18.1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie SWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.

18.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące specyfikacji należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego pocztą, faksem, e-mail na adres wskazany w pkt. 2 SWZ.

18.3. Zamawiający postępowania publikuje treść wyjaśnienia do ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu niepublicznym.

18.4. Zamawiający przekazuje treść, wyjaśnienia do SWZ jednocześnie wszystkim Oferentom, którym przekazano SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, z pouczeniem, że wyjaśnienie SWZ jest dla nich wiążące.

18.5. Przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert, Zamawiający może podjąć decyzję o wprowadzeniu modyfikacji treści ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym lub SWZ uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian i może przedłużyć termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert.

18.6. Zamawiający publikuje na stronie internetowej informację o modyfikacji ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym, oraz o modyfikacji SWZ z pouczeniem, że modyfikacja ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym lub SWZ jest dla nich wiążąca.

18.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 19.1. Oferent, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej,
- 19.2. Warunkiem zakończenia postępowania i zawarcia Umowy jest uzyskanie wymaganej zgody Organów Spółki Zamawiającego oraz uzyskanie wymaganych zgód korporacyjnych.
- 19.3. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.
- 19.4. Istotne dla Stron postanowienia w sprawie zamówienia zostały zawarte w projekcie Umowy, stanowiącym **załącznik nr 4** do SWZ.

20. Informacje dodatkowe dla Wykonawcy

- 20.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Oferenci zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- 20.2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyn.**
- 20.3. **Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonaniem zamówienia, w tym treść i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobą trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (Umowy) PGE Polskiej Grupy Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartą umową, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.**
- 20.4. Oferent ma prawo nie później, niż w terminie składania Oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 20.5 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w , których Oferent będzie powierzał wykonanie zadania lub jego części Podwykonawcą oraz dopuszcza możliwość korzystanie przez Oferenta z wiedzy i doświadczenia innych podmiotów.

21. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 21.1. Uchyła się od zawarcia umowy.
- 21.2. Uchyła się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej.
- 21.3. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Komisja Przetargowa może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne. Ponadto Zamawiający może zdecydować, o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniach zakupowych w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa w związku z realizacją umów na rzecz PGE S.A.

22. W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się postanowienia Procedury Zakupów BESTGUM POLSKA sp. z o.o. oraz kodeksu cywilnego.

23. Należy uwzględnić dłuższy czas od rozstrzygnięcia do zawarcia umowy ze względu, na konieczność uzyskania przez Zamawiającego zgód korporacyjnych.

Załączniki:

- Załącznik 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik 2 - Formularz ofertowy.
- Załącznik 3 - Oświadczenie Wykonawcy posiadającego siedzibę poza terytorium RP
- Załącznik 4 - Projekt Umowy.
- Załącznik 5 - Oświadczenie o akceptacji Projektu Umowy.
- Załącznik 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym.
- Załącznik 7 - Oświadczenie o zachowaniu poufności.
- Załącznik 8 - Oświadczenie o akceptacji Regulaminu Przeprowadzenia Aukcji Elektronicznej PGE S.A.
- Załącznik 9 - Oświadczenie o akceptacji Procedury Zakupów BESTGUM POLSKA sp. z o.o.
- Załącznik 10 - Oświadczenie o akceptacji Dobrych Praktyk Zakupowych.
- Załącznik 11 - Oświadczenie Oferenta o akceptacji Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE.
- Załącznik 12 - Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z Klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.
- Załącznik 13 - Oświadczenie oferenta o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat i składek wobec ZUS, KRUS, Urzędu Skarbowego.

- Zał. 14 - Oświadczenie o posiadaniu przez pracowników Wykonawcy odpowiednich uprawnień do wykonywania pracy na urządzeniach /maszynach którymi Wykonawca będzie świadczył usługi na rzecz Zamawiającego.
- Zał. 15 - Oświadczenie o posiadaniu przez pracowników Wykonawcy aktualnych badań lekarskich.
- Zał. 16 - Projekt umowy o administrowaniu danymi osobowymi.
- Zał. 17 - Oświadczenie o akceptacji Projektu Umowy o administrowaniu danymi osobowymi.

Zatwierdził: