**Data sporządzenia oferty** ………………………………………

…………………………………………………………………..

 {Pieczęć i podpis Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Siedziba …………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP ……………………………………………………………….. REGON …………………………………….………………………….

Nr telefonu/faksu ………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- dostawa środków czystości dla BESTGUM POLSKA sp. z o.o.

1. Cena oferty

- oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami za cenę:

 - cena netto ………………………..….……………… zł

 - podatek VAT …………………….………. zł, wg stawki ……….……%

 - cena brutto ……………..……………..…………… zł

1. Oferowaną cenę jednostkową oraz łączną netto przedstawia poniższy formularz cenowy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa produktu / norma | Ilość / jednostka miary | Część / nr pozycji | Cena jednostkowa netto [zł] | Cena łączna netto [zł] |
| ZASYPKA DO STÓP - TALK | 3536 szt | Część I poz.1 |  |  |
| KREM DO RĄK  | 6664 szt | Część I poz.2 |  |  |
| MYDŁO W KOSTCE | 26632 szt | Część I poz.3 |  |  |
| PROSZEK DO PRANIA – 18 PRAŃ | 3479 szt | Część II  |  |  |
| PASTA DO MYCIA RĄK  | 9348 szt | Część III |  |  |

Ofertę zaszyfrowaną programem 7-ZIP wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać droga elektroniczną na adres email: przetargi@bestgum.pl

W dniu otwarcia i oceny złożonych ofert Sekretarz Komisji Przetargowej będzie kontaktował się telefonicznie z Oferentami w celu uzyskania hasła dostępu do złożonej zaszyfrowanej oferty.

1. Termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2023r.**
2. Oferowany termin gwarancji ……………… (min.12 m-cy) od daty odbioru, rękojmi …………. (min.12 m-cy)
3. Termin związania złożoną ofertą: 90 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
4. Termin płatności: …..…. (min.30 dni) od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego za zrealizowaną usługę.
5. Oświadczamy że:
	1. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia,
	2. Nie wnosimy zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia oraz Umowy,
	3. Zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
	4. Zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie z normami i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
	5. Zrealizujemy zamówienie zgodnie z terminem określonym w Umowie,
	6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,
	7. Cena ofertowa uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym transport oraz VAT.
	8. Zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postepowań dla Partnerów Biznesowych Spółek Grupy Kapitałowej PGE oraz Dobrych praktykach zakupowych. W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że my, nasi pracownicy, współpracownicy, osoby, przy pomocy których będziemy świadczyć usługi lub podwykonawcy, będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
6. Informacje dodatkowe Wykonawcy:
	1. Oferta nie zawiera/zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje poufne zawarte są na następujących stronach
	 oferty ……………… i zostały opatrzone napisem „POUFNE”.
	2. Nazwisko i imię osoby upoważnionej do kontaktów ………………………………………………………………
	3. Numer telefonu ………………………………………………………………..
	4. Numer faksu ……………………………………………………………………..
	5. Poczta elektroniczna (e-mail) …………………………………………….
	6. Adres internetowy (www) …………………………………………………
	7. NIP: …………………………………………………..

 **---------------------------------------------------------------------------------------**

(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)