

**UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**BESTGUM Polska Sp. z o.o.** 97-427 Rogowiec ul. Św. Barbary 3 skr. pocztowa nr 8 będącą podatnikiem VAT, zarejestrowaną w KRS :Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi XX Wydział KRS Nr 0000335577 Kapitał zakładowy: 16 784 000 PLN, NIP PL 769-21-77-510REGON:100698606, reprezentowaną przez:

Maciej Orłowski – Prezes Zarządu

Janusz Stepanów – Członek Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz

.....  
.....  
.....,

Zwanym dalej „Wykonawcą”.

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, iż od dat powołanych powyżej dokumentów do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w sposobach ich reprezentacji, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

**§ 1.****Struktura umowy**

1. Wykonawca będzie wykonywał Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną część stanowią następujące załączniki:
  - 1.1. Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - 1.2. Załącznik nr 2: Formularz cenowy
  - 1.3. Załącznik nr 3: Wzór logo
  - 1.4. Załącznik nr 4: Protokół odbioru
2. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust.1, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
3. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

## **§ 2.**

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa odzieży roboczej, odzieży ochronnej, obuwia dla pracowników BESTGUM POLSKA Sp. z o.o. zwanych dalej przedmiotem zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki ..... do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości świadczonych usług o nie więcej niż 30%, w zależności od potrzeb.
4. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę musi spełniać wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki ..... do umowy.
5. Przedmiot zamówienia musi być identyczny (pod względem fasonu, kolorystyki oraz zastosowanej tkaniny) z egzemplarzami przedstawionymi wraz z ofertą. Przy odbiorze przedmiot zamówienia będzie porównywany ze wzorem wybranego kompletu/sztuki asortymentu przekazanego Zamawiającemu przez Wykonawcę.

## **§ 3.**

### **Wartość umowy**

1. Wynagrodzenie netto (bez VAT) za zrealizowanie całości przedmiotu umowy( w ilości wskazanej w załączniku nr 2) wynosi..... zł
2. Ceny jednostkowe zawarte są w Formularzu cenowy, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Ceny jednostkowe netto (bez VAT) podane w Formularzu cenowym są stałe, nie podlegają waloryzacji i będą obowiązywać dla wszelkich rozliczeń w trakcie całego okresu trwania Umowy.
4. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie określone w ust.1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie, w tym m.in. związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty ubezpieczenia, opłat celnych, koszty transportu itp.
6. Strony oświadczają, że ilości wskazane w załączniku nr 2 są ilościami prognozowanymi, a zamówienie składane zgodnie z § 4 ust. 2 w okresie obowiązywania umowy mogą opiewać łącznie na mniejszą ilość. Okoliczność, że Zamawiający nie zamówi całego asortymentu w ilości wymienionej w załączniku nr 2 nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń którejkolwiek ze stron.
7. Niewykorzystana na realizację dostawy kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy roszczenia o przesunięcia terminu wykonania dostawy i nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do udzielenia zamówień na łączną kwotę określoną w ust.1.

## **§ 4.**

### **Termin i miejsce wykonywania Umowy**

1. Umowa będzie realizowana sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2016r.
2. Poszczególne dostawy będą realizowane partiami na podstawie złożonych przez Zamawiającego zamówień, w których określona będzie ilość asortymentu, miejsce dostawy, termin realizacji dostaw. Zamówienie będzie wysłane za pośrednictwem e-mail na adres wykonawcy podany w § 9 Umowy.

3. Dostawy będą zrealizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. BESTGUM POLSKA Sp. z o.o. ul. Św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec.

## **§ 5.**

### **Wykonywanie Umowy**

1. Wykonawca będzie świadczyć Usługi z należytą starannością, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką, wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących Usługi, postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach faktycznych i prawnych mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, układowego lub likwidacyjnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie, której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiającego może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż zapis dotyczący zakazu zatrudniania pracowników Zamawiającego, o którym mowa w ust.3, zostanie wprowadzony również do umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami.
5. Wykonawca nie może zlecić wykonywania Usług lub ich części Podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 6.**

### **Poufność**

Wszelkie informacje uzyskane przez strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem danego zamówienia, w tym również treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia (umowy) PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A oraz PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.

## **§ 7.**

### **Procedury Odbioru**

1. Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia do czasu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wraz z każdą dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy deklaracje zgodności, certyfikaty. Brak deklaracji zgodności lub certyfikatu skutkować będzie odmową przyjęcia przedmiotu zamówienia.
3. Protokół Odbioru wystawiony będzie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

4. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 4.1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, albo żądać wymiany wadliwej partii odzieży. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru przez Zamawiającego przekaże on Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże wady wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie, co nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych, o których mowa w §11 ust. 1 pkt 1.3
  - 4.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a Wykonawca nie wymieni wadliwej partii odzieży, to Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
5. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, wykonanie przedmiotu zamówienia podlega ponownej weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wysłania do Laboratorium (Centralnego Instytutu Ochrony Pracy lub Instytutu Włókiennictwa) po jednej sztuce/parze przedmiotu zamówienia z każdej dostarczonej partii w celu sprawdzenia czy dostarczany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w załącznikach ..... do umowy. W przypadku, gdy badana partia nie spełnia wymagań określonych w załącznikach ..... do umowy Zamawiający ma prawo obciążyć kosztem badania Wykonawcę oraz karą umowną z § 11 ust 1 pkt 1.6.

## **§ 8.**

### **Płatności**

1. Płatności będą dokonywane w walucie PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturze.
2. Płatność będzie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub w dzień ustawowo wolny od pracy, termin płatności upływa pierwszego dnia roboczego następującego po takim dniu.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.
5. Faktura VAT oraz korygująca wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami i Umową spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy, aż do czasu nadesłania prawidłowo sporządzonej. Za wynikające z tego opóźnienia płatności nie będą naliczane odsetki ustawowe.

## **§ 9.**

### **PFRON**

1. Realizując dostawy na poszczególne wyroby Wykonawca zobowiązuje się przez czas trwania Umowy do spełnienia wymogów prawnych pozwalających Zamawiającemu na obniżenie wpłat na PFRON na poziomie nie mniejszym niż deklarowana w ofercie, jako średnia ulga we wpłatach na PFRON w wysokości .... %.
2. W przypadku zmniejszenia deklarowanej przez Wykonawcę ulgi we wpłatach na PFRON, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania stosownej korekty ostatniej faktury w danym miesiącu na rzecz Zamawiającego w celu zrekompensowania różnicy pomiędzy pomniejszoną deklarowaną wysokością ulgi, a poziomem rzeczywistej ulgi na PFRON udzielonej za cały okres obowiązywania Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego rekompensaty, o której mowa w pkt 2 bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wystawienia ostatniego dokumentu o wysokości obniżenia wpłat na PFRON.
4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ulgi na PFRON, strony zastrzegają sobie prawo do renegotjowania przedmiotowego zamówienia w zakresie zapisów pkt 2 i 3.
5. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania Umowy za 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku nie dojścia do porozumienia w sytuacji określonej w pkt 4.

## **§ 10.**

### **Porozumiewanie się stron**

1. Niezależnie od postanowień Umowy zobowiązującej do przedstawienia określonych dokumentów w formie pisemnej wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień przekazania korespondencji pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Dla Zamawiającego:

Imię i Nazwisko: Waldemar Wólkiewicz

Adres: Bestgum Polska Sp. z o.o.

Telefon: 44/ 737 18 19

fax: 44/737 18 52

e-mail: waldemar.wolkiewicz@bestgum.pl

Dla Wykonawcy:

Imię i Nazwisko: .....

Adres : .....

Telefon: .....

e-mail: .....

4. Zmiana przedstawicieli Stron oraz danych teleadresowych, wymienionych w ust. 3 nie wymaga sporządzenia aneksu. Podstawą dokonania zmiany jest pisemna informacja.

## **§ 11.**

### **Odpowiedzialność**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Stronom przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:

- 1.1 W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wartości Umowy netto.
- 1.2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 10% wartości Umowy netto.
- 1.3. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w zamówieniu z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości po 0,2 % wartości netto wynagrodzenia umownego za pierwszy i kolejne trzy rozpoczęte dni opóźnienia, a począwszy od piątego dnia opóźnienia w wysokości po 0,5 % wartości netto wynagrodzenia umownego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- 1.4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości po 0,2 % wartości netto wadliwego towaru za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.
- 1.5 Łączna wysokość kar naliczonych Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu zamówienia i rozwiązania Umowy nie może wynosić więcej niż 20% wartości Umowy netto. Ograniczenie to nie dotyczy kar za opóźnienie w usuwaniu wad ujawnionych w okresie gwarancji.
- 1.6 Zamawiający ma prawo obciążyć karą umowną Wykonawcę w wysokości 5 % wynagrodzenia umowy netto w przypadku, gdy dostarczana partia zamówienia nie spełnia wymagań określonych w załączniku ..... do Umowy
- 1.7 Wykonawca ma obowiązek w terminie 21 dni dostarczyć aktualizację wymaganych certyfikatów, w sytuacji nie wywiązania się z tegoż obowiązku Zamawiający naliczy karę w wysokości 0,2% wartości zamówienia dotyczącego danej części oferty.
2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania dostawy oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a w szczególności okoliczności wskazane w ust. 6.

6. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli Stron zdarzenia, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, którego skutkiem Strony, przy zachowaniu należytej staranności, nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać oraz których, rozumując racjonalnie, nie mogły przewidzieć.
7. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”.

## **§ 12.**

### **Gwarancje**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone w ramach dostawy przedmioty Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4-7, na okres ..... miesięcy licząc od daty dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie technicznie uzasadnionym i bez zbędnego opóźnienia, jednak nie dłuższym niż 3 dni od dnia pisemnego powiadomienia go o ujawnieniu usterek i wad, o ile Strony nie uzgodnią innego terminu.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Zgłoszenie wady dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania na własny koszt usunięcia wad dotyczących dostarczanego przedmiotu zamówienia, ujawnionych przez Zamawiającego w okresie gwarancji. Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności w celu usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, albo zakupić sztuki odzieży wolne od wad, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
6. W przypadku wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
7. W przypadku dokonania naprawy przedmiotu Umowy, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas jej dokonania.

## **§ 13.**

### **Przeniesienie praw i obowiązków**

1. Zamawiający może przenieść swoje prawa i obowiązki na spółkę Grupy Kapitałowej PGE lub inny podmiot zależny.
2. Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o zamiarze przeniesieniu praw, na co najmniej 7 dni przed planowanym przeniesieniem.
3. Wykonawca wyraża zgodę lub jej brak na przejęcie długu w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust.2. Brak przekazania informacji przez Wykonawcę, Strony uznają za wyrażenie zgody na przejęcie długu.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 14.**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w wypadkach wskazanych w ustawie, a nadto w okresie wskazanym w §4 ust. 1 ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1.1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, do prawidłowego wykonania Umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu Umowy, nie wykonuje go bądź wykonuje w sposób, który daje uzasadnione przypuszczenie, iż nie wykona Umowy w umówionym terminie;
  - 1.2. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
  - 1.3. Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym terminie lub wady lub usterki nie nadają się do usunięcia;
  - 1.4. Wykonawca dostarczył towar inny niż oferowany;
2. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W razie rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust.2, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół potwierdzający zakres wykonanego, a niezapłaconego przedmiotu Umowy. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym w razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie za część przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.

## **§ 15.**

### **Zmiany treści Umowy**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy muszą mieć formę pisemną, jako aneks do Umowy pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy z wyłączeniem §10 ust.4.

## **§ 16.**

### **Prawo umowy**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.

## **§ 17.**

### **Język umowy**

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
2. W przypadku, gdy dokumenty wymagane Umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **§ 18.**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca dokładają wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia w

formie ugody wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową.

2. Wszelkie spory powstałe w wyniku lub dotyczące realizacji niniejszej Umowy, których Strony nie zdołają rozstrzygnąć polubownie w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o ugodę, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 19.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**