



BESTGUM POLSKA sp. z o.o.
Adres: ul. Św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec
tel.: + 48 44 737-18-50
tel.: + 48 44 737-18-52
faks: + 48 44 737-18-52
e-mail: sekretariat@bestgum.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotycząca postępowania zakupowego nr **14/ABAR/KG/2023** na udzielenie zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 070299 (guma z linkami stalowymi lub wzmocniana tkaniną) z BESTGUM POLSKA sp. z o.o. Wydział Usług Odział Turów.

Postępowanie zakupowe jest zorganizowane w trybie przetargu nieograniczonego przez:

**BESTGUM POLSKA sp. z o.o.
Ul. Św. Barbary 3,
97-427 Rogowiec.**

Postępowanie nie jest objęte przepisami ustawy
Prawo Zamówień Publicznych

Zatwierdził:

BESTGUM POLSKA sp. z o.o.
NIP: 769-217-75-10 REGON: 100698606
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi XX Wydział KRS, NR 0000335577
kapitał zakładowy: 16.784.000,00 PLN opłacony w całości
Konto: PKO BP S.A. 76 1020 1026 0000 1702 0232 1206

Informacje ogólne

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, które nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wewnętrzne BESTGUM POLSKA sp. z o.o. z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów BESTGUM POLSKA oraz Dobrych Praktykach Zakupowych znajdujących się na stronie:

<http://bestgum.pl/przetarg>

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób. Informacje uzyskane w postępowaniu objęte są poufnością i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

1. Nazwa Zamawiającego

- 1.1 Nazwa: BESTGUM POLSKA sp. z o.o.
- 1.2. Adres: ul. św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec.
- 1.3. NIP: 769-21-77-510
- 1.4. KRS: 0000335577
- 1.5. Godziny urzędowania: 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 1.6. Konto bank.: PKO BP S.A. 76 1020 1026 0000 1702 0232 1206
- 1.7. Strona internetowa: www.bestgum.pl
- 1.8. Adres do korespondencji w sprawie zamówienia:
BESTGUM POLSKA sp. z o.o., ul. św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec
- 1.9. Fax do korespondencji w sprawie zamówienia: 044 737 18 52.
- 1.10. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: andrzej.baryla@bestgum.pl
- 1.11. Nazwa zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 070299 (guma z linkami stalowymi lub wzmocniana tkaniną) z BESTGUM POLSKA sp. z o.o. Wydział Usług Odział Turów.
- 1.12. Znak postępowania 14/ABAR/KG/2023
- 1.13. Uwaga: w korespondencji należy posługiwać się tym znakiem.

2. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami.

2.1. Ofertę zaszyfrowaną programem 7-ZIP wraz załącznikami należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres email: przetargi@bestgum.pl w terminie: do godziny 14:30 dnia 09.05.2023r. W przypadku złożenia oferty na wymagany e-mail Zamawiający prosi o kontakt (tel. 44 7374074) , w celu potwierdzenia otrzymania przesłanej oferty.

2.2. Pozostałe wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pisemnie za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem dostarczenia ich przed upływem wskazanego terminu i pod warunkiem ich czytelności i zgodności z oryginałem.

2.3. Osoba działająca w imieniu Zamawiającego, uprawniona do kontaktów z Oferentami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów specyfikacji.

- 2.3.1. Sprawy ogólne: Andrzej Baryła tel. 44/737 40 72,
w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni robocze, e-mail: andrzej.baryla@bestgum.pl
- 2.3.2. Sprawy techniczne: Karolina Masiarek tel. 44 7371861 ; e-mail:
karolina.masiarek@bestgum.pl

3. Informacje wstępne

- 3.1. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie.
- 3.2. „**Postępowanie**” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- 3.3. „**Specyfikacja**”- niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- 3.4. „**Ustawa**” - ustawa z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny z późniejszymi zmianami.

3.5. „**Oferent**” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.6. „**Zamawiający**” - BESTGUM POLSKA Sp. z o.o., ul. Św. Barbary 3, 97-427 Rogowiec

3.7. „**Zamówienie**” - należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany załączniku nr 1 do SWZ

3.8. „**Postąpienie**” - minimalna wartość, o którą można zwiększyć lub zmniejszyć parametr Oferty w toku aukcji.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 070299 (guma z linkami stalowymi lub wzmocniana tkaniną) z BESTGUM POLSKA sp. z o.o. Wydział Usług Odział Turów

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 1 do SWZ**.

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Oferty uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert uzupełniających.

7. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Wykonawca (dostawca) zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wypełnionego formularza cenowego.

8.1. Cena ma być podana w PLN na Formularzu ofertowym (zał.nr 2 do SWZ).

8.3. Termin **płatności co najmniej 30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

8.4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane bądź parafowane przez osoby (osobę) które podpisały ofertę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.

8.5. Ewentualne zastrzeżone informacje, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy zamieścić oddzielnie i oznakować, jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”

8.6. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

9. Termin realizacji Zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

Usługa wykonywania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt.4 będzie realizowana przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wystawienia zamówienia

10. Opis warunków udziału w Postępowaniu

10.1 O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

10.2 Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

10.3 Oświadczą, że odpady powstające w firmie BESTGUM POLSKA Sp. z o.o. będą odbierać i unieszkodliwiać zgodnie z obowiązującymi przepisami transportowymi i przepisami i dotyczącymi

ochrony środowiska tzn. zgodnie z Ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska – tekst jednolity Dz.U. z 2022r. poz.2556 z późniejszymi zmianami oraz ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U z 2022 poz. 699 z późniejszymi zmianami).

10.4 Nie mają zaległości wobec ZUS, Urzędu Skarbowego i KRUS,

10.5 Dostarczyli wymagane dokumenty określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ),

10.6 **Przedłożą aktualne zezwolenia na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów będących przedmiotem umowy wydane przez odpowiedni organ administracyjny.**

11 Ocena spełniania/nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

11.1. Ocena spełnia/ nie spełnia, zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie otrzymanych dokumentów i oświadczeń zawartych w pkt.11.3.

11.2. Oferenci niespełniający któregokolwiek z warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

11.3. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.10.1 Oferent dostarczy następujące dokumenty:

11.3.1. Formularz ofertowy wg. załącznika nr 2 do SWZ.

11.3.2. Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Oferenta w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego.

11.3.3. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Regulaminu Aukcji Elektronicznej wg załącznika nr 3 do SWZ.

11.3.4. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych wg załącznika nr 4 do SWZ..

11.3.5. Oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat i składek wobec ZUS, KRUS ,Urzędu Skarbowego wg. Załącznika nr 7.

11.3.6. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym wg. załącznika nr 8 do SWZ.

11.3.7. Oświadczenie Oferenta mającego siedzibę poza RP wg. Załącznika nr 9 do SWZ.

11.3.8. Oświadczenie oferenta o zachowaniu poufności wg. załącznika nr 10 do SWZ.

11.3.9. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Dobrych Praktyk Zakupowych wg. załącznika nr 11 do SWZ.

11.3.10. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE wg. załącznika nr 12 do SWZ.

11.3.11. Zaparafowany zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

11.3.12. Zleceniobiorca musi posiadać wymagane prawem zezwolenia na zbieranie, transport i odzysk odpadów lub przedstawić umowę/oświadczenie podwykonawcy o zobowiązaniu do wykonywania takich usług.

11.3.13. Zaparafowany zał. nr 5 – Wzór odbioru odpadów.

11.3.14. Oświadczenie Oferenta o akceptacji Projektu Umowy wg. załącznika nr 14 do SWZ.

Dokumenty z pkt.11.3 Oferenci składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Osobę/Osoby uprawnione do reprezentacji danego Oferenta, wynikające z dokumentu wydanego przez właściwy Organ Rejestrowy. Dopuszcza się możliwość złożenia oryginału dokumentów poświadczonych przez pełnomocnika posiadającego stosowne

umocowania. Pełnomocnictwo należy dołączyć jako załącznik do oferty, a w przypadku kserokopii musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia na każdym etapie postępowania do Oferenta z żądaniem dostarczenia wszelkich dodatkowych dokumentów związanych z prowadzonym postępowaniem a nieokreślonych w SWZ. Niedostarczenie w/w dokumentów skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

11.4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

11.4.1. Oferenta, który w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonał zamówienia udzielonego mu przez Zamawiającego lub inne Spółki z GK PGE lub wykonał ją z nienależytą starannością,

11.4.2. Oferenta, który znajduje się w sporze z PGE SA lub spółką GK PGE w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego Oferenta na rzecz PGE S.A. lub Spółki GK PGE,

11.4.3. Oferenta, który nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,

11.4.4. Oferenta, którego upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku, do którego wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, bądź naprawcze

11.4.5. Oferenta, który z uwagi na prowadzone przeciwko nim postępowania o popełnione przestępstwa nie dają rękojmi należytego wykonania zamówienia.

11.5. Odrzuceniu podlega oferta, jeżeli:

11.5.1. Jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w SWZ.

11.5.2. Zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia niepublicznego.

11.5.3. Została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego.

11.5.4. Zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny.

11.5.5. Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści jego oferty.

11.5.6. Jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.

11.5.7. Została złożona po upływie terminu składania ofert.

12 Opis sposobu w jaki należy przygotować ofertę - forma oferty

12.1 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i odnosić się do wszystkich aspektów dotyczących przedmiotu zamówienia.

12.2. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia należy przedstawić w dodatkowym załączniku do formularza oferty, o ile nie można ich wskazać w formularzu ofertowym.

12.3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. Do Oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

12.3.1. Dokumenty z pkt. 11.3.

12.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

12.5. Każda Poprawka w ofercie musi być naniesione czytelnie oraz opatrzona podpisem osoby podpisującej ofertę.

12.6. Wszystkie strony oferty podpisane przez osoby upoważnione stosownym dokumentem.

12.7. Formularz ofertowy wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Oferenta (Dotyczy pkt.11.3 SWZ) muszą być podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji danego Oferenta wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowy, (np. Krajowy Rejestr Sądowy) bądź przez stosownie umocowanych pełnomocników, dla których należy załączyć pełnomocnictwo. Dokument ustanowienia pełnomocnictwa winien być dołączony do oferty. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być dołączone w oryginale lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.

12.8. Poświadczenie za zgodność oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu daty i klauzuli „za zgodność z oryginałem” oraz podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta lub należycie umocowanej.

12.9. Cena oferty musi być podana cyfrowo.

12.10. Każdy z Oferentów składa tylko jedną ofertę i podaje tylko jedną cenę w PLN/EURO/USD.

12.11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Oferentem będą dokonywane w PLN. Cena w PLN będzie to równowartość ceny w PLN/EURO/USD przeliczonej po średnim kursie dewiz NBP z dnia poprzedzającego datę wystawienia faktury dla każdej dostawy.

12.12. Oferta musi być przygotowana w formie papierowej w 1 (jednym) egzemplarzu

12.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami (tłumaczenia przysięgłe) na język polski poświadczonymi przez Oferenta.

13 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

13.1 Ofertę zaszyfrowaną programem 7-ZIP wraz z załącznikami należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres email: przetargi@bestgum.pl w terminie: do godziny 14:30 dnia 09.05.2023r. W przypadku złożenia oferty na wymagany e-mail Zamawiający prosi o kontakt (tel. 44 7374074), w celu potwierdzenia otrzymania przesłanej oferty.

13.2. **Termin złożenia oferty: do godziny 14:30 dnia 09.05.2023r.**

13.3 Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie.

13.4 Komisja zapozna się z ofertami w siedzibie Zamawiającego na posiedzeniu niejawnym.

13.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwość obecności Wykonawców podczas weryfikacji ofert.

14 Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

14.1. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany te lub wycofanie oferty są możliwe wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

15 Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

15.1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena netto - 100%.

15.2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę tego Oferenta, który zaoferuje najniższą cenę netto za 1 tonę odbioru i zagospodarowania odpadów o kodzie 070299.

15.3. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru Najkorzystniejszej Oferty, gdyż zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, a jedynym kryterium oceny Ofert jest Cena, Komisja Przetargowa wzywa Oferentów, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych.

15.4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od potwierdzenia realizacji zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia,

Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

15.5. Porównanie i ocena ofert złożonych w różnych walutach nastąpi poprzez przeliczenie danej kwoty jednostkowej oferty po średnim kursie dewiz NBP z dnia poprzedzającego otwarcie i ocenę złożonych ofert.

16. Aukcja elektroniczna, negocjacje handlowe

16.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu lub negocjacje handlowe. Parametrem licytowanym w aukcji będzie cena przy zachowaniu pozostałych danych z ofert złożonych przez Oferentów.

16.2. Zamawiający ma prawo odstąpić od aukcji elektronicznej lub negocjacji handlowych i wybrać ofertę najkorzystniejszą.

16.3. Regulamin prowadzenia Aukcji Elektronicznej znajduje się na stronie internetowej BESTGUM POLSKA sp. z o.o. pod adresem <http://bestgum.pl/przetarg>.

16.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji po przeprowadzonej aukcji elektronicznej.

16.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych z wykorzystaniem elektronicznych środków komunikacji (telefon , poczta elektroniczna).

17. Wymagania dotyczące Wadium/zabezpieczenia należytego wykonania Zamówienia

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

18. Termin związania z ofertą.

19.1. Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19.2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferent może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy.

19. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia.

20.1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące specyfikacji należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego pocztą, faksem, e-mail na adres wskazany w pkt. 2 SWZ.

20.2. Zamawiający postępowania przekazuje treść wyjaśnienia do SWZ jednocześnie wszystkim Oferentom, którym przekazano SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, z pouczeniem, że wyjaśnienie SWZ jest dla nich wiążące.

20.3. Przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert, Zamawiający może podjąć decyzję o wprowadzeniu modyfikacji treści ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym lub SWZ uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian i może przedłużyć termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert.

20.4. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Oferentom przez inne osoby niż uprawnione do kontaktowania się z Oferentami.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia zobowiązania.

21.1. Warunkiem zakończenia postępowania i otrzymania zamówienia jest uzyskanie wymaganej zgody Organów Spółki Zamawiającego.

22. Informacje dodatkowe dla Oferenta

22.1. Dokumenty dostarczone w ofercie nie podlegają zwrotowi. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Oferent zobowiązuje się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

22.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od niego w każdym czasie w części lub w całości bez podania przyczyn.

22.3. Wszelkie informacje związane z udzielaniem lub wykonywaniem zamówienia, mają charakter poufny.

22.4. Oferent ma prawo nie później niż w terminie składania oferty zastrzec, że nie mogą być ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

22.5. W przypadku stwierdzenia, iż Oferent, którego oferta została wybrana:

- Uchyła się od potwierdzenia realizacji zamówienia.
- Uchyła się od pisemnego potwierdzenia oferty złożonej w aukcji elektronicznej.

Komisja Przetargowa może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

22.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w których Oferent będzie powierzał wykonanie zadania lub jego części Podwykonawcom oraz nie dopuszcza możliwości korzystania przez Oferenta z wiedzy i doświadczenia innych podmiotów.

22.7. W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się postanowienia Procedury Ogólnej Zakupów BESTGUM POLSKA sp. z o.o. (zamieszczona na stronie bestgum.pl/przetarg) oraz kodeksu cywilnego.

22.8. Należy uwzględnić dłuższy czas od rozstrzygnięcia do zawarcia zobowiązania ze względu na konieczność uzyskania przez Zamawiającego zgod korporacyjnych.

22.9. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem lub wykonywaniem zamówienia, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania danego zamówienia PGE Polskiej Grupie Energetycznej S.A., przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego oraz Spółce Grupy Kapitałowej PGE odpowiedzialnej za obsługę systemów informatycznych i telekomunikacyjnych dla Grupy Kapitałowej PGE. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego innemu podmiotowi czynności związanych z przetwarzaniem danych związanych z zawartym zobowiązaniem, Zamawiający jest uprawniony ujawnić temu podmiotowi wszelkie informacje, o których mowa w niniejszym punkcie.

23. Akty prawne i dokumenty normatywne dotyczące przedmiotu zamówienia:

23.1 Ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska – tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz.2556 (z późniejszymi zmianami).

23.2 Ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach – tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz.699 (z późniejszymi zmianami).

24. Załączniki

- Załącznik 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik 3 - Oświadczenie Oferenta o akceptacji Regulaminu Aukcji Elektronicznej
- Załącznik 4 - Oświadczenie zapoznania się z Klauzulą dotyczącą ochronnych danych osobowych.
- Załącznik 5 - Wzór zlecenia odbioru odpadów.
- Załącznik 6 - Zapytanie ofertowe
- Załącznik 7 - Oświadczenie oferenta o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat i składek wobec ZUS, KRUS, Urzędu Skarbowego.
- Załącznik 8 - Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu zakupowym.
- Załącznik 9 - Oświadczenie Oferenta mającego siedzibę poza terenem RP.
- Załącznik 10 - Oświadczenie Oferenta o zachowaniu poufności.
- Załącznik 11 - Oświadczenie Oferenta o akceptacji Dobrych Praktyk Zakupowych.
- Załącznik 12 - Oświadczenie Oferenta o akceptacji Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE.
- Załącznik 13 - Projekt Umowy.
- Załącznik 14 - Oświadczenie o akceptacji załącznika nr 13 – Projektu Umowy